

Soffitte in festa

MERCATINO DELL'USATO

Regolamento

Indice - Regolamento del mercatino per lo scambio e la vendita di beni usati

Art. 1 Disposizioni generali

Art. 2 - Categorie di espositori e limitazioni all'esercizio

Art. 3 - Richiesta di partecipazione

Art. 4 Modalità di svolgimento

Art. 5 - Articolazione degli spazi espositivi e contributo partecipazione

Art. 6 - Localizzazione mercatino

Art. 7 - Data e orari svolgimento manifestazione

Art. 8 - Disposizioni finali

Art. 1 disposizioni generali - Istituzione

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento del mercatino dell'usato organizzato dalla Pro Loco di PAsian di Prato nell'ambito delle manifestazioni "PAsian di Prato in festa - Festa dei prati " e "Festa d'autunno"

2. Il mercatino dell'usato è una manifestazione che si pone come obiettivo la promozione di uno scambio commerciale e di baratto diverso dall'usuale, rivalutando l'importanza della merce usata e del risparmio, riconsiderando l'etica economica e dei rapporti interpersonali negli scambi commerciali.

3. La Pro Loco di PAsian di Prato declina ogni responsabilità in merito agli adempimenti fiscali, ove gli espositori ne fossero tenuti.

4. L'area in cui si svolge la manifestazione è privata.

5. L'organizzazione declina ogni responsabilità civile, penale e amministrativa verso terzi, per danni causati dall'espositore stesso o da oggetti di sua proprietà; declinano ogni responsabilità in caso di furti danni che dovessero verificarsi alla merce o al materiale di proprietà dell'espositore.

Art. 2 Categorie di espositori e limitazioni all'esercizio

1. La manifestazione, a cura della Pro Loco di Passignano di Prato e dei suoi collaboratori, è finalizzata all'esposizione e alla vendita di merci da parte di privati maggiorenni che non esercitino l'attività in modo professionale.

2. È vietata la vendita di articoli nuovi ancora contenuti nell'imballaggio originario, ovvero acquistati all'ingrosso con finalità commerciali.

3. La Pro Loco ha facoltà di sospendere la vendita di articoli che, a suo insindacabile giudizio, non offrano sufficienti garanzie di sicurezza e lecita provenienza.

4. Nel caso in cui la merce non sia ritenuta pertinente allo spirito della manifestazione, l'autorizzazione alla sua esposizione può essere insindacabilmente rifiutata.

5. È vietata la vendita e l'esposizione di:

a) oggetti preziosi nuovi e usati il cui valore sia superiore a € 300, quali: perle, pietre preziose e oggetti in metalli preziosi (come definiti dal D.Lgs. n. 251/1999);

b) generi alimentari; c) animali vivi;

d) qualunque genere di arma (come definita dall'art. 30 del TULPS a artt. 44 e 45 del Reg.);

e) qualsiasi genere di materiale destinato ad un pubblico di soli adulti.

Art. 3 - Richiesta di partecipazione

1. I soggetti interessati devono presentare alla Pro Loco richiesta di partecipazione al mercatino in qualità di privati venditori occasionali, come da modulo predisposto dalla Pro Loco e disponibile sul sito web www.prolocopassignandiprato.it.

2. La trattazione delle merci deve essere fatta personalmente dall'assegnatario della postazione che, unitamente alle stesse, deve tenere esposta in modo ben visibile la scheda di partecipazione che viene fornita dall'organizzazione della Pro Loco all'accettazione della richiesta di partecipazione.

3. Tale scheda, che viene riconosciuta come unico titolo abilitativo, deve essere compilata prima dell'installazione della bancarella.

4. La suddetta scheda, predisposta dalla Pro Loco, deve essere sottoscritta dall'espositore al momento della richiesta di partecipazione al mercatino e deve contenere l'esplicito impegno a non mettere in vendita merci di dubbia provenienza, nonché di essere a conoscenza e di rispettare quanto previsto dal presente regolamento, dalla normativa fiscale e dalla normativa penale con particolare riferimento al reato di ricettazione (art. 648 C.P.).

5. L'espositore deve avere sempre a disposizione un documento di riconoscimento 6. La richiesta di partecipazione potrà essere presentata direttamente presso la sede della Pro Loco (nota 1) a partire dalla pubblicizzazione dell'evento, nelle giornate di lunedì con orario 17:00-19:00 e il martedì con orario 10:00 - 12:00 oppure inviata tramite e-mail (nota 2) dopo una sua scansione o fotografia leggibile, corredata eventualmente dalla copia del bonifico. Per il versamento quota di partecipazione (si veda art. 6)

7. La Pro Loco si riserva di chiudere anticipatamente le iscrizioni al raggiungimento di n° 25 espositori.

Art.4 - Modalità di svolgimento

1. È preferibile, a tutela degli acquirenti, che gli operatori esponano in modo chiaro e ben leggibile il prezzo di vendita al pubblico di ciascun prodotto mediante apposito cartellino o un cartello riepilogativo dei prezzi dei prodotti esposti.

2. È fatto assoluto divieto di richiamare il pubblico con grida, richiami sonori e simili.

3. È vietato appendere oggetti o utilizzare proprietà o pertinenze altrui (muri, finestre, ecc.), fatto salvo l'assenso dell'avente titolo.

4. È vietato appendere oggetti sulle piantumazioni, sulla segnaletica, sulle cancellate o qualsiasi altro elemento di arredo urbano, così come la loro manomissione.

5. al momento della chiusura del mercatino, l'espositore è tenuto a lasciare la postazione assegnata libera da residui di ogni sorta.

Art. 5- Articolazione degli spazi espositivi 1. Verrà assegnata ad ogni espositore una postazione

con un tavolo e una panca.

2. Le postazioni non potranno essere scelte dagli espositori, ma verranno assegnate in ordine cronologico di iscrizione.

3. Per motivi di sicurezza agli espositori è fatto divieto di portare gazebo o tentaggi di qualsiasi genere.

Art. 6 Contributo partecipazione

1. Il contributo di partecipazione è fissato in € 10 per ciascun espositore e va versato al momento della richiesta di partecipazione o tramite bonifico bancario (nota 3).

Art. 7 - Localizzazione mercatino

1. Il mercatino si svolgerà nell'area festeggiamenti situata in via F. Missio a Pesian di Prato.
2. È vietata l'esposizione e vendita al di fuori degli spazi indicati dall'organizzazione.

Art. 8 - Disposizioni finali

1. L'insediamento delle bancarelle deve avvenire dalle ore 9:00 alle 10:00.
2. Gli espositori che dovessero presentarsi dopo tale orario non saranno ammessi alla manifestazione in corso.
3. La manifestazione di esposizione e vendita ha inizio alle ore 10:00 e termina alle ore 16:00 con obbligo di permanenza fino alle ore 14:00 e divieto di riassegnazione del posteggio abbandonato.
4. entro le 17:00 gli spazi occupati dovranno essere lasciati liberi da qualsiasi materiale.

NOTE:

1 Pro Loco di Pesian di Prato – Via F. Missio n° 6-33037 Pesian di Prato (UD).

2 Indirizzo e-mail: prolocoaps.pasiandiprato@gmail.com

3 IBAN: IT56B 08637 63950 000023041406 - Conto intestato alla Pro Loco di Pesian di Prato

presso Primacassa filiale di Martignacco